



COMUNE DI SERDIANA

PROVINCIA DI CAGLIARI

allegato alla determinazione n. 65 del 28/12/2012 servizio finanziario

**AVVISO PUBBLICO PER LA VENDITA DI BENI MOBILI
NON PIÙ FUNZIONALI**

Il Comune di Serdiana, in esecuzione alla Deliberazione della Giunta Comunale n. 104 del 22/11/2012.

RENDE NOTO E PONE IN VENDITA

i seguenti beni mobili di proprietà, ubicati presso il capannone comunale in località "Funtana Noa" - Serdiana (CA):

LOTTO 1 – FERRO

Il Lotto è composto da elementi e componenti di ferro di varie dimensioni e tipologia.

LOTTO 2 – LEGNO

Il Lotto è composto da tavole di legno di varie dimensioni e tipologia.

LOTTO 3 – ALLUMINIO

Il Lotto è composto da porte in alluminio giallo di varie dimensioni e tipologia.

La vendita dei suddetti beni, non essendo effettuata nell'esercizio di un'impresa, non è soggetta ad IVA.

ART. 1 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'asta si terrà con il metodo dell'offerta segreta e l'aggiudicazione avverrà con il criterio dell'offerta più alta.

ART. 2 – VISIONE DEI BENI

Gli interessati possono prendere visione diretta dei beni situati presso il capannone ubicato in località "Funtana Noa" - Serdiana (CA), previo contatto telefonico con la dipendente sig.ra Carta Immacolata cell. 340 7834789.

Le richieste di presa visione dei beni devono essere formulate entro le ore 12.00 del giorno 21/01/2013

ART. 3 – REQUISITI SOGGETTIVI PER PARTECIPARE ALL'ASTA

Per partecipare alla procedura d'asta, gli offerenti devono possedere i seguenti requisiti, da attestarsi con dichiarazione da rendersi ai sensi del D.P.R 445/2000:

- _ Non essere interdetto, inabilitato o fallito o sottoposto ad altra procedura concorsuale e non avere in corso procedure per la dichiarazione di alcuno di tali stati;
- _ Non sussistere, a proprio carico, condanne o altri provvedimenti che comportino la perdita o la sospensione della capacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione;

ART. 4 – MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Gli interessati all'acquisto dei predetti LOTTI dovranno far pervenire, a mezzo servizio postale ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata o con consegna a mano all'Ufficio Protocollo del Comune di Serdiana - Via Monsignor Saba n. 10 - 09040, ENTRO IL TERMINE PERENTORIO del 28/01/2013 alle ore 12:00, l'offerta sul modello allegato, in busta chiusa

controfirmata sui lembi di chiusura. SULLA BUSTA, CONTROFIRMATA SUI LEMBI DI CHIUSURA DOVRA' ESSERE APPOSTA LA DICITURA "NON APRIRE - ASTA VENDITA BENI MOBILI DI PROPRIETA' COMUNALE" ED INOLTRE ALL'INDIRIZZO DEL DESTINATARIO LA BUSTA DOVRA' RIPORTARE L'INDICAZIONE DEL MITTENTE .

Si precisa che l'Ufficio Protocollo osserva il seguente orario: dal lunedì al venerdì dalle ore 10:00 alle ore 12:00.

Ai fini del rispetto del detto termine perentorio faranno fede esclusivamente la data e l'ora d'arrivo apposte sul plico a cura dell'Ufficio Protocollo del Comune.

Non si darà corso ai plichi che:

- non risultino pervenuti entro il termine stabilito o sui quali non siano apposti gli estremi dei rispettivi mittenti o le indicazioni relative al contenuto dei plichi medesimi;
- risultino pervenuti non debitamente chiusi e sigillati, intendendosi con tale espressione la necessità che sia apposta un'impronta, timbro o firma sui lembi di chiusura dei plichi medesimi tale da confermare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente ed escludere così qualsiasi possibilità di manomissione del contenuto.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo carico e rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile.

Gli interessati possono presentare offerte per l'universalità dei lotti e NON singolarmente.

Il plico dovrà a sua volta contenere due buste chiuse, controfirmate sui lembi di chiusura, relative alla documentazione di cui ai successivi punti A) e B).

A) Busta A - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

In tale busta dovrà essere contenuta, a pena di esclusione dalla gara, la "Domanda di Partecipazione" di cui si allega facsimile - "Allegato sub lettera A)", alla quale dovrà essere allegata, pena l'esclusione dalla gara, copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore (in corso di validità). In caso di impresa, la domanda deve essere compilata e sottoscritta dal legale rappresentante della medesima.

In caso di insufficienza degli spazi predisposti sul modello domanda di partecipazione ovvero per altre particolari esigenze, l'offerente può riprodurre il contenuto del modello su altro stampato ovvero integrare il modello tramite apposita dichiarazione; anche in tali ipotesi le dichiarazioni riprodotte o le dichiarazioni integrative devono essere debitamente rese e sottoscritte dal legale rappresentante con le medesime modalità sopra indicate.

Nel caso in cui la firma sociale sia stabilita in maniera congiunta, anche la domanda di partecipazione dovrà recare, a pena di esclusione, la sottoscrizione di tutti i legali rappresentanti, firmatari congiunti, dell'impresa. Nel qual caso le copie dei documenti di identità dovranno essere accluse per ciascuno dei firmatari, sempre a pena di esclusione dalla gara.

B) Busta B - OFFERTA ECONOMICA - PROPOSTA IRREVOCABILE DI ACQUISTO

In tale busta dovrà essere contenuta, a pena di esclusione dalla gara, la "Offerta economica - proposta irrevocabile di acquisto" di cui si allega facsimile- "Allegato sub lettera B)", alla quale dovrà essere allegata copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore (in corso di validità). In caso di impresa, la domanda deve essere compilata e sottoscritta dal legale rappresentante della medesima.

Nel caso in cui la firma sociale sia stabilita in maniera congiunta, anche l'offerta economica dovrà recare, a pena di esclusione, la sottoscrizione di tutti i legali rappresentanti, firmatari congiunti, dell'impresa. Nel qual caso le copie dei documenti di identità dovranno essere accluse per ciascuno dei firmatari.

In caso di discordanza tra gli importi indicati in cifre e quelli indicati in lettere, ai fini dell'aggiudicazione prevarranno quelli più favorevoli per l'Amministrazione comunale.

ART. 5 - MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA

L'apertura delle buste, pervenute nei termini indicati al punto 4 che precede, avrà inizio alle ore 10:00 del giorno 04/02/2013 presso la sede del Comune di Serdiana in via Monsignor Saba n. 10, anche se nessuno degli offerenti sia presente.

I concorrenti che hanno presentato offerta possono partecipare alla seduta come uditori. Il Responsabile del servizio finanziario, il Responsabile del servizio socio-culturale e il Responsabile del Procedimento del servizio finanziario, procederanno preliminarmente alla verifica della completezza e regolarità della documentazione contenuta nella busta A) - domanda di partecipazione - presentata da ciascun concorrente. Al termine di tale procedura verranno dichiarati i concorrenti ammessi e quelli non ammessi esplicitando le motivazioni della mancata ammissione. Successivamente procederà, sempre rispettando l'ordine cronologico dei rispettivi plichi, all'apertura della busta B) contenente l'offerta economica; ne

verificherà la completezza del contenuto ed addiverrà all'aggiudicazione provvisoria a favore dell'offerente che avrà presentato la miglior offerta.

In caso di offerte uguali si procederà, all'aggiudicazione mediante sorteggio.

Si procederà ad aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida. Resta comunque salva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione.

ART. 6 – CESSIONE DEI BENI

Il Comune di Serdiana provvederà a comunicare l'avvenuta aggiudicazione e a richiedere il versamento dell'importo offerto.

L'aggiudicatario è tenuto al pagamento, in un'unica soluzione, dell'intero prezzo d'acquisto offerto entro 15 (quindici) giorni dalla comunicazione di aggiudicazione.

Il pagamento dovrà essere effettuato con le modalità di cui al successivo art. 7.

ART. 7 – PAGAMENTO DEL PREZZO

La stipula del contratto di cessione è subordinata al preventivo pagamento del saldo del prezzo offerto al Comune di Serdiana da effettuarsi tramite versamento presso la Tesoreria comunale (Banco di Sardegna) agenzia di Serdiana con causale "SALDO PREZZO ALIENAZIONE BENI MOBILI "

ART. 8 – ADEMPIMENTI A CARICO DELL'AGGIUDICATARIO

a) Entro 15 (quindici) giorni dalla data di ricevimento dell'avviso di aggiudicazione, l'aggiudicatario dovrà provvedere, con le modalità indicate nello stesso, al versamento presso la Tesoreria comunale del saldo del prezzo di acquisto offerto di cui al precedente art. 7, consegnando all'Amministrazione comunale copia della ricevuta di versamento;

b) Il mancato o intempestivo versamento produrrà la decadenza dall'aggiudicazione. In tal caso il Comune di Serdiana potrà procedere all'aggiudicazione mediante scorrimento delle offerte validamente presentate.

ART. 9 – ALTRE DIPOSIZIONI RELATIVE ALLA PROCEDURA

- L'Amministrazione si intende sollevata da qualsiasi responsabilità relativamente alle operazioni di presa visione dei beni da parte degli interessati e prelievo degli stessi da parte dell'aggiudicatario presso il Capannone Comunale ed è sollevata da qualsiasi responsabilità civile, penale ed amministrativa connessa all'uso futuro che gli aggiudicatari faranno dei beni loro aggiudicati.

- Il Comune di Serdiana si riserva la facoltà, a proprio insindacabile giudizio ed in qualunque fase del procedimento, di non dar corso all'asta, di prorogarla, di sospenderla e/o rinviarla ad altra data, senza che i partecipanti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo.

- Con la presentazione dell'offerta si intendono accettate, da parte degli offerenti, tutte le condizioni del presente Avviso.

- Il ritiro dei beni dovrà effettuarsi dopo il versamento del prezzo offerto.

ART. 10 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO ED INFORMAZIONI

Ai sensi dell'art. 5 della L. 241/1990 si informa che il responsabile del procedimento è Rag. Sara Callai.

Il presente avviso ed i relativi allegati in formato elettronico sono disponibili sul sito internet del Comune di Serdiana (www.comune.serdiana.ca.it).

ART. 11 – TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi dell'art. 13 del D.lgs 196/2003 si informa che:

_ Il trattamento dei dati personali conferiti dai partecipanti all'asta ha la finalità di assicurare lo svolgimento della medesima e gli adempimenti conseguenti;

_ I dati relativi ai soggetti partecipanti possono essere comunicati ai competenti uffici pubblici, a soggetti esterni al Comune di Serdiana coinvolti nel procedimento, ai concorrenti partecipanti, agli altri soggetti aventi titolo ai sensi della L. 241/1990;

_ titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Serdiana; responsabile del trattamento dei dati è il Responsabile del Servizio Finanziario.

Allegati:

_ Allegato sub lettera A): Domanda di partecipazione e presentazione di offerta -

_ Allegato sub lettera B): Offerta economica - proposta irrevocabile di acquisto -

_ Allegato sub lettera C): Documentazione fotografica

Allegato sub lettera A) all'Avviso di gara

**PROCEDURA PUBBLICA PER L'ALIENAZIONE DI BENI MOBILI DI PROPRIETA' COMUNALE
DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E PRESENTAZIONE DI OFFERTA**

AL COMUNE DI SERDIANA

Il sottoscritto

(*barrare la voce che interessa*)

Persona fisica

nato a.....Prov.....il.....

residente in.....Prov.....Via.....

e domiciliato in (se diverso dalla residenza).....Prov.....

Vian.....CAP.....

Codice fiscale.....telefono....., fax.....,

e-mail.....

Società/ditta individuale/associazione

Nella mia qualità di (titolare,legale rappresentante , ecc..)

Del.....con sede in.....Prov.....

Vian.....CAP.....

Codice fiscale.....P.IVA....., telefono.....fax.....,

e-mail.....

ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del D.P.R 445/2000, consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi, e consapevole, altresì, che qualora emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, decadrà dai benefici per i quali la stessa è rilasciata.

Ai fini della partecipazione della procedura in oggetto per la alienazione dei beni di proprietà comunale

DICHIARA

1. di non essere interdetto, inabilitato o fallito o sottoposto ad altra procedura concorsuale e che a proprio carico non sono in corso procedure per la dichiarazione di alcuno di tali stati;
2. che non sussistono a proprio carico, condanne od altri provvedimenti che comportino la perdita o la sospensione della capacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione;
3. di accettare incondizionatamente tutto quanto stabilito nell'Avviso d'asta senza riserva alcuna od eccezione;
4. di voler ricevere tutte le comunicazioni relative alla presente procedura d'asta all'indirizzo sopra indicato sollevando il Comune di Prato da ogni responsabilità in caso di irreperibilità e con impegno a comunicare eventuali variazioni dell'indirizzo;
5. di aver preso visione dei beni oggetto della vendita e di aver preso piena conoscenza e di accettare incondizionatamente tutte le clausole previste nell'Avviso di gara e in tutti i documenti ad esso allegati;

Al presente modello (ovvero allo stampato che riproduce o integra il contenuto del presente modello) deve essere allegata copia fotostatica, ancorché non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità; la mancata allegazione della citata copia fotostatica comporterà l'esclusione del concorrente dalla gara. Nel caso in cui la firma sociale sia stabilita in maniera congiunta, la sottoscrizione del presente modello deve essere effettuata, a pena di esclusione dalla gara, da tutti i legali rappresentanti, della Impresa/Società. Nel quale caso le copie dei documenti di identità dovranno essere ovviamente presentate per ciascuno dei firmatari, sempre a pena di esclusione dalla gara.

Data

FIRMA.....

**PROCEDURA PUBBLICA PER L'ALIENAZIONE DI BENI MOBILI DI PROPRIETA' COMUNALE
OFFERTA ECONOMICA – PROPOSTA IRREVOCABILE DI ACQUISTO**

Marca da Bollo da €. 14,62

AL COMUNE DI SERDIANA

Parte I): Dati dell'offerente

Il sottoscritto

(*barrare la voce che interessa*)

Persona fisica

nato a.....Prov.....il.....

residente in.....Prov.....Via.....

e domiciliato in (se diverso dalla residenza).....Prov.....

Vian.....CAP.....

Codice fiscale.....telefono....., fax.....,

e-mail.....

Società/ditta individuale/associazione

Nella mia qualità di (titolare,legale rappresentante , ecc..)

Del.....con sede in.....Prov.....

Vian.....CAP.....

Codice fiscale.....P.IVA....., telefono.....fax.....,

e-mail.....

presa visione dell'Avviso relativo all'asta pubblica in oggetto per la dismissione di beni mobili di proprietà comunale , formula con la presente, proposta irrevocabile di acquisto dei beni mobili posti in vendita dal Comune di Prato e dichiara:

1. di avere visionato l'universalità dei beni mobili presenti nel Magazzino comunale e di avere verificato le condizioni e lo stato d'uso;
2. di aver preso atto che l'offerta tiene conto di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sull'offerta stessa;
3. di accettare incondizionatamente tutte le condizioni riportate nell'avviso

Parte II): Offerta economica

--	--	--

Prezzo offerto Lotto 1	Euro.....(<i>in cifre</i>)	Euro.....(<i>in lettere</i>)
Prezzo offerto Lotto 2	Euro.....(<i>in cifre</i>)	Euro.....(<i>in lettere</i>)
Prezzo offerto Lotto 3	Euro.....(<i>in cifre</i>)	Euro.....(<i>in lettere</i>)

Data

Firma

Al presente modello (ovvero allo stampato che riproduce o integra il contenuto del presente modello) deve essere allegata copia fotostatica, ancorché non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità. Nel caso in cui la firma sociale sia stabilita in maniera congiunta, la sottoscrizione del presente modello deve essere effettuata, a pena di esclusione dalla gara, da tutti i legali rappresentanti, della Impresa/Società. Nel quale caso le copie dei documenti di identità dovranno essere ovviamente presentate per ciascuno dei firmatari.

Allegato sub lettera C) all'Avviso di Gara

DOCUMENTAZIONE FOTOGRAFICA

LOTTO 1 – FERRO

Il Lotto è composto da elementi e componenti di ferro di varie dimensioni e tipologia.

Pali illuminazione bordeaux



2 pali 2 tabelloni 1 canestro basket



Pali luci con armatura



Caditoie per
attraversamento stradale



Porta ferro



Paletti numerati arancioni



Cancello con 2 pali



ringhiera



Ex contenitore gasolio



Scala chiocciola



Cerchi botti



scala



LOTTO 2 – LEGNO

Il Lotto è composto da tavole di legno di varie dimensioni e tipologia.

Porte grigio con vetri



Porte legno verniciato grigio



LOTTO 3 – ALLUMINIO

Il Lotto è composto da porte in alluminio giallo di varie dimensioni e tipologia.



Ante finestra alluminio giallo

Porte alluminio giallo con vetri
plastica

