



# COMUNE DI SERDIANA

## Provincia di Cagliari

Via Mons. Saba, 10 - Tel. 070/744121 - Fax 070/743233

### SERVIZIO ASSETTO TERRITORIALE

## AVVISO PUBBLICO

**OGGETTO: AGGIORNAMENTO DEL VIGENTE ELENCO DI PROFESSIONISTI PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI: INGEGNERIA, ARCHITETTURA, GEOLOGIA, SCIENZE AGRONOMICHE, TOPOGRAFICI E CATASTALI DI IMPORTO STIMATO INFERIORE AD EURO 100.000,00.**

In esecuzione della propria determinazione n° 166 del 16/09/2011;

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Ai sensi e per gli effetti dell' art. 91, c.2, del D. Lgs. n. 163/06 e dell' art.11, c.15, della L.R.n.5/2007;

### RENDE NOTO

che questo Comune intende **AGGIORNARE** il vigente elenco di professionisti, di cui all'art. 90 comma 1 lettere d), e), f), g) ed h), del D.Lgs. 163/06 e dell' art 11, comma 1 lettere d), e), f), g) ed h), della L.R. 5/07 in possesso dei titoli professionali, ai quali poter conferire, ai sensi dell'art. 91 comma 2 del D.Lgs. 163/06 e art. 11 comma 15 della L.R. 5/07, incarichi professionali di importo inferiore a 100.000,00 euro per i servizi attinenti all'architettura ed all'ingegneria ed ulteriori servizi accessori e specialistici, in particolare con riguardo ai seguenti settori:

#### SETTORE EDILE

- Elenco n. 1)** “Attività di progettazione e/o direzione lavori per realizzazione, ristrutturazione e recupero di edifici pubblici in genere” – (per brevità denominato “Progettazione edilizia”). (Detto elenco non è riferito agli edifici individuati al successivo elenco n. 2).
- Elenco n. 2)** “Attività di progettazione e/o direzione lavori per manutenzione, consolidamento e restauro di edifici monumentali e/o vincolati” - (per brevità denominato “Progettazione di edilizia monumentale”).
- Elenco n. 3)** “Attività di progettazione strutturale per nuove costruzioni e di verifica statica di edifici esistenti per strutture edilizia anche complesse in muratura, legno, c.a., c.a.p., acciaio”– (per brevità denominato “Strutture edilizie”).
- Elenco n. 4)** “Attività di progettazione e/o direzione lavori per opere impiantistiche: impianti elettrici, termici, meccanici, idrico-sanitari e di reti informatiche” – (per brevità denominato “Impiantistica”).
- Elenco n. 5)** “Attività di progettazione inerente alla prevenzione incendi e pratiche amministrative connesse all’ottenimento di certificazione di prevenzione incendi e sicurezza in genere” – (per brevità “Prevenzione incendi”).

## SETTORE URBANISTICO

**Elenco n. 6)** “Attività di pianificazione territoriale ed urbanistica” – (per brevità “Pianificazione urbanistica e territoriale”).

## SETTORE AMBIENTE E TERRITORIO

**Elenco n. 7)** “Attività di progettazione e/o direzione lavori di interventi di riqualificazione ambientale e paesaggistica, studi di impatto ambientale, ingegneria ambientale e naturalistica, architettura del paesaggio” – (per brevità denominato “Interventi paesaggistici ed ambientali”).

**Elenco n. 8)** “Attività di progettazione e/o direzione lavori di opere stradali” – (per brevità denominato “Infrastrutture stradali”).

**Elenco n. 9)** “Attività di progettazione e/o direzione lavori di acquedotti e fognature” – (per brevità “Infrastrutture idrauliche”).

**Elenco n. 10)** “Analisi, studi e indagini geologico/geotecniche connessi ad opere pubbliche, monitoraggio di situazioni di degrado ambientale ed idrogeologico, geologia ambientale, agronomia, progettazione di interventi di difesa del suolo e di contenimento del dissesto, opere di sostegno, fondazioni superficiali e profonde” – (per brevità “Studi geologici e geotecnici”).

## SETTORE SERVIZI

**Elenco n. 11)** “Coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione e/o esecuzione, ai sensi D.Lgs. 494/1996 e s.m.i.” – (per brevità “Attività connesse alla sicurezza”).

**Elenco n. 12)** “Attività di rilievo topografico e celerimetrico, frazionamenti, verifiche catastali, pratiche catastali in genere, perizie valutative, pratiche inerenti alle espropriazioni per pubblica utilità” – (per brevità “Rilievi, espropri, agenzia del territorio”).

**Elenco n. 13)** “Attività di collaudo tecnico amministrativo e collaudo statico” – (per brevità “Collaudi”).

**Elenco n. 14)** “Attività di supporto all’attività del responsabile del procedimento e per l’elaborazione di disegni e cartografie computerizzate finalizzate alla progettazione di opere civili o di parte di esse” – (per brevità “Attività di supporto”).

**Elenco n. 15)** “Attività di analisi, ricerche, studi, consulenze, finalizzate alla redazione di elaborati a carattere culturale, ambientale, architettonico, paesaggistico, elettronico, informatico, telecontrollo nonché attività connesse alle procedure di autocontrollo in tema di igiene alimentare, di cui al D. Lgs. 286/1994” – (per brevità “Attività di analisi e ricerche”).

**Elenco n. 16)** “Attività di ideazione e progettazione di elementi di decoro e arredo urbano, artigianato artistico ed allestimenti espositivi e fieristici” – (per brevità “Attività di ideazione di elementi vari”).

## SI INFORMANO I CONCORRENTI:

- Che l’aggiornamento dell’elenco avverrà con **cadenza semestrale**;
- Che sarà possibile la **presentazione delle istanze di iscrizione/revoca/modifica all’elenco in qualsiasi periodo dell’anno**;
- **Per il corrente anno un primo aggiornamento verrà effettuato alla scadenza della pubblicazione del presente avviso ed un secondo aggiornamento nel mese di gennaio 2012 per le istanze pervenute al 31/12/2011, mentre per i successivi anni l’aggiornamento avverrà nei mesi di luglio e gennaio per le istanze pervenute nel semestre precedente.**
- Che il Comune di Serdiana non è in alcun modo vincolato a procedere agli affidamenti che sono solo programmati e non definiti;
- Che con il presente avviso non è posta in essere alcuna procedura concorsuale, para-concorsuale, di gara d'appalto o di trattativa privata; non sono previste graduatorie, attribuzione di punteggi o altre

classificazioni di merito, nemmeno con riferimento all'entità, frequenza e numero degli incarichi già svolti e all'esperienza maturata, ma semplicemente l'individuazione dei soggetti ai quali affidare incarichi professionali di importo inferiore a €. 100.000,00;

- Che l'acquisizione della candidatura non comporta l'assunzione di alcun obbligo specifico da parte del Comune né l'attribuzione di alcun diritto al candidato, in ordine all'eventuale conferimento;

### **1) Normativa di riferimento -**

L.R. n. 5 del 07/08/2007, art. 11 e D. Lgs. 163 del 12.04.2006 e ss.mm.ii., artt. 90-91;

### **2) Validità dell'elenco -**

L'elenco formato presso questo Comune verrà aggiornato semestralmente e sarà valido sino al suo aggiornamento. L'Amministrazione si riserva tuttavia la facoltà di procedere ad apposita selezione aperta anche a soggetti non inseriti nell'elenco qualora, per la peculiarità del servizio da affidare, si renda opportuno attingere a professionalità e competenze reperibili al di fuori dell'elenco formato presso questa Amministrazione.

Resta ferma la possibilità di richiedere, da parte dei soggetti iscritti, rettifiche, integrazioni o cancellazioni delle iscrizioni già effettuate.

### **3) Soggetti ammessi –**

Ai sensi dell'art.11, c.1, lett.d,e,f,g,h, della L.R.N.5/2007 e art.90, c.1, lett.d,e,f,g,h, del D. Lgs.163/2006, sono ammessi:

- liberi professionisti singoli o associati nelle forme di cui alla L. n. 1815/1939 e s.m.i.;
- società di professionisti, costituite esclusivamente tra professionisti iscritti negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali, nelle forme delle società di persone di cui ai capi II, III e IV del titolo V del libro quinto del codice civile, ovvero nella forma di società cooperativa di cui al capo I del titolo VI del libro quinto del Codice Civile;
- società di ingegneria tra cui le società di capitali di cui ai capi V, VI e VII del titolo V del libro quinto del codice civile ovvero le società cooperative di cui al capo I del titolo VI del libro quinto del codice civile;
- raggruppamenti temporanei costituiti tra liberi professionisti singoli o associati, tra società di professionisti, tra società di ingegneria;
- consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria anche in forma mista.

Indipendentemente dalla natura giuridica del soggetto richiedente, l'eventuale incarico dovrà essere espletato da professionisti iscritti negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali, personalmente responsabili e nominativamente indicati già in sede di presentazione della domanda.

I soggetti interessati all'affidamento di incarichi connessi alla sicurezza nei cantieri devono altresì dichiarare di essere in possesso dei requisiti professionali previsti dall'art. 10 del Decreto Legislativo n. 494/96 e s.m..

Lo stesso soggetto non può partecipare contemporaneamente in forma singola e in raggruppamento con altri, o come amministratore / dipendente di società di ingegneria, pena l'esclusione dall'elenco; l'esclusione è da intendersi sia del singolo soggetto sia del raggruppamento o società, di cui il soggetto è parte.

In caso di raggruppamenti temporanei si dovrà indicare la composizione dell'eventuale gruppo di lavoro con l'individuazione del capogruppo.

Nel caso di associazioni o società dovranno essere indicati i nominativi di tutti i professionisti che siano soci, dipendenti o collaboratori per prestazioni coordinate e continuative.

In caso di raggruppamento temporaneo ogni variazione alla richiesta originaria di iscrizione dovrà essere tempestivamente comunicata al Comune di Serdiana, stante l'impossibilità di affidare incarichi a soggetti diversi da quelli iscritti.

#### **4) – Documentazione da presentare -**

I soggetti interessati ad essere inseriti negli elenchi dovranno presentare la seguente documentazione:

- Richiesta di inserimento negli elenchi per l'affidamento di incarichi di cui all'art. 91 c. 2 del D.Lgs. 163/06 e art. 11, c. 15, della L. R. 5/07, (Mod. A);
- Curriculum Professionale datato e firmato, volto ad evidenziare competenze e significative esperienze acquisite per servizi svolti o in corso di svolgimento nel **quinquennio** precedente alla data del presente avviso;
- Scheda tecnica, redatta sull'allegato "B", debitamente compilata e sottoscritta, con l'indicazione della/delle competenze specifiche nelle quali il candidato ritiene di avere maggiore preparazione e con la dichiarazione di impegno a fornire all'Amministrazione, su richiesta, la documentazione tecnica di supporto dei dati indicati nella scheda stessa;

#### **5) - Termini e Modalità presentazione domande -**

La documentazione dovrà pervenire entro le **ore 12.00 del giorno 03/10/2011**, mediante apposito plico sigillato, sul quale dovrà essere apposta oltre all'indicazione del concorrente e dell'indirizzo, anche la dicitura:

CONTIENE CANDIDATURA PER L'AGGIORNAMENTO DELL'ELENCO DEI SOGGETTI  
DI CUI ALL'ARTICOLO 90 COMMA 1, LETTERE d) e), f), g) ed h) DEL D.LGS 163/06 E ART 11,  
COMMA 1, LETTERE d) e), f), g) ed h) DELLA L.R. 5/07

**SCADENZA ORE 12,00 DEL 03/10/2011**

Il plico contenente la documentazione indicata al precedente punto 4, potrà essere trasmesso a mezzo posta o mediante consegna a mano, all'ufficio Protocollo, che ne rilascerà apposita ricevuta. Al fine dell'accertamento della data di ricezione, farà fede per la consegna a mano la data di arrivo all'Ufficio Protocollo, e nel caso di trasmissione a mezzo posta farà fede la data del timbro di ricezione dell'Ufficio Postale ove ha sede questa Amministrazione. Si precisa che il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ed ove, per qualsiasi motivo, la candidatura non giungesse a destinazione nel termine indicato, essa non verrà presa in considerazione.

Il plico dovrà essere trasmesso al seguente indirizzo:

**COMUNE DI SERDIANA**  
**Via M. Saba n° 10**  
**C.A.P. 09040 – SERDIANA (CA)**

#### **6) - Verifiche -**

Il Comune di Serdiana si riserva di procedere in qualsiasi momento ad una verifica di quanto dichiarato nella domanda, nella scheda e/o nel curriculum, pena esclusione in caso di accertamento di false dichiarazioni. Nel caso in cui l'accertamento dovesse avvenire in fase successiva all'affidamento dell'incarico al professionista, e le dichiarazioni risultassero false, il contratto verrà considerato immediatamente nullo, con responsabilità dell'affidatario per dichiarazioni mendaci rese, secondo le vigenti norme.

#### **7) - Compensi - corrispettivi**

I corrispettivi degli incarichi, qualsiasi sia il soggetto cui essi sono conferiti, saranno determinati di volta in volta sulla base delle disposizioni normative vigenti al momento del conferimento dell'incarico professionale.

## **8) - Affidamento**

L'inclusione del professionista nell'elenco di cui al presente avviso è presupposto per la partecipazione alle selezioni per l'affidamento degli incarichi di progettazione, direzione lavori e attività accessorie il cui compenso presunto sia stimato inferiore ad €. 100.000,00.

Questa Amministrazione procederà all'individuazione del/dei soggetto/i cui affidare l'incarico mediante valutazione comparativa delle domande pervenute, tenuto conto della tipologia dell'incarico da affidare e della rilevanza dei *curricula* rispetto all'oggetto della/e prestazione/i, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità, trasparenza e rotazione.

## **9) Disciplinare d'incarico**

Preliminarmente all'espletamento dell'incarico, il soggetto affidatario dovrà sottoscrivere apposita convenzione, disciplinare e/o lettera di incarico predisposta dall'Ufficio competente. La mancata sottoscrizione e accettazione della convenzione, disciplinare e/o lettera di incarico comporta la nullità delle procedure di individuazione e di proposta senza nessun obbligo ed onere da parte dell'Amministrazione, né l'attribuzione di alcun diritto al candidato.

Il soggetto individuato per il conferimento dell'incarico, all'atto della sottoscrizione, dovrà produrre la documentazione/i o dichiarazione/i e/o dimostrare il possesso dei seguenti requisiti:

- 1. d'impegnarsi a rispettare e far rispettare (dai soggetti controllati, controllanti e collegati, dai propri dipendenti, dagli eventuali collaboratori nello svolgimento dell'incarico e loro dipendenti nonché dagli eventuali affidatari dell'attività di supporto e loro dipendenti) i divieti di cui all'art. 90, comma 8 del D. Lgs. n. 163/2006;*
- 2. che non si trovi in stato di fallimento, di liquidazione, di amministrazione controllata, di concordato preventivo o di ogni altra analoga situazione;*
- 3. che non sia stata emessa nei propri confronti sentenza di condanna passata in giudicato, ovvero sentenza di condanna con il beneficio della non menzione ovvero di irrogazione di pene pateggiate ovvero di applicazione della misura della sorveglianza speciale, ovvero sentenze, ancorché non definitive, relative a reati che incidono sulla moralità professionale o per delitti finanziari;*
- 4. che nell'esercizio della propria attività professionale non ha commesso un errore grave, accertato dall'Amministrazione aggiudicatrice;*
- 5. che sia in regola con gli obblighi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori;*
- 6. che sia in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse;*
- 7. di accettare la parcella calcolata da questo Comune per l'onorario relativo all'incarico affidato;*
- 8. di aver visitato i luoghi di lavoro, di aver preso conoscenza delle condizioni locali, nonché di essere in possesso dell'idonea attrezzatura e di aver preso in considerazione ogni elemento, nessuno escluso, indispensabile all'esecuzione dell'incarico;*
- 9. l'indicazione del nominativo della persona fisica personalmente responsabile con l'indicazione della qualifica professionale;*
- 10. l'inesistenza di cause ostative di cui alla Legge n. 1423 del 27.12.1956, della Legge n. 575 del 31.05.1965 recante "disposizioni in materia antimafia" e della Legge n. 152 del 22.05.1975 a carico del progettista singolo e, in caso di associazioni di professionisti, di ciascun componente dell'associazione; Nel caso di società d'ingegneria, professionali e consorzi, a carico dei rappresentanti legali nonché di tutti i professionisti che collaboreranno allo svolgimento dell'incarico. In tutti i casi (singoli, associazioni, società e consorzi), anche a carico delle persone conviventi con i soggetti di cui sopra.*
- 11. di non essersi avvalso di piani individuali di emersione di cui alla Legge n. 383/2001, oppure, di essersi avvalso di piani individuali di emersione, ma che il periodo di emersione si è concluso;*
- 12. di essere in regola con gli obblighi sulla tutela della prevenzione e della sicurezza sui luoghi di lavoro;*

13. di accettare senza riserva alcuna tutte le norme e disposizioni contenute nel disciplinare di gara e nello schema di disciplinare d'incarico;

14. che l'elenco delle società rispetto alle quali si trova in situazione di controllo, secondo quanto disposto dall'art. 2359 c.c. o come controllato o come controllante è il seguente: \_\_\_\_\_

OPPURE: che non si trova in alcuna situazione di controllo ai sensi dell'art. 2359 c.c. come controllante o come controllato;

15. di essere in possesso dell'informativa ai sensi dell'art. 10 del D. Lgs. n. 196 del 30.06.2003 (tutela della persona e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali) e di esprimere il proprio consenso al trattamento dei dati, ai sensi degli artt. 11 e 20 del D. Lgs. n. 196/2003, per le esclusive finalità ed adempimenti connessi all'espletamento del presente affidamento;

16. (da parte dei professionisti nominativamente indicati con le rispettive qualificazioni professionali che saranno incaricati dell'esecuzione delle prestazioni): di essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 90, comma 7, del D.Lgs.n. 163/2006;

17. d'impegnarsi a fornire sia la polizza di cui all'art. 111 del D. Lgs. N. 163/2006 e all'art. 105 del D.P.R. n.554/1999, sia la dichiarazione, all'atto della stipula del disciplinare d'incarico, di cui all'art. 105, comma 4, del D.P.R. n.554/99.

## **10) - Oneri**

Si precisa che questa Amministrazione ritiene errore progettuale anche la mancata valutazione da parte del professionista incaricato di impedimenti alla realizzazione dell'opera derivanti dalla presenza di specifiche norme di tutela, di protezione e di salvaguardia presenti sull'area di sedime dell'intervento e/o sull'immobile.

## **11) - Trattamento dei dati**

Ai sensi del decreto legislativo 30/06/2003 n. 196, e successive modifiche ed integrazioni, si informa che:

a) il trattamento dei dati personali dei soggetti richiedenti è finalizzato unicamente alla stesura di un elenco per l'eventuale successivo affidamento dell'incarico professionale;

b) il trattamento sarà effettuato dal personale dell' Ufficio Tecnico Comunale nei limiti necessari a perseguire le sopra citate finalità, con modalità e strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei richiedenti;

c) i dati potranno essere comunicati o portati a conoscenza dei responsabili o incaricati o di dipendenti coinvolti a vario titolo con l'incarico professionale da affidare o affidato;

d) il conferimento dei dati è obbligatorio per l'inserimento nell'elenco e l'eventuale affidamento dell'incarico professionale. Il rifiuto di rispondere comporta il mancato inserimento nell'elenco e il non affidamento dell'incarico;

e) all'interessato sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 della Legge n. 196/2003 "Codice in materia di dati personali";

## **12) - Altre informazioni**

Per ogni informazione e richiesta di chiarimenti, tutti gli interessati potranno rivolgersi al responsabile del presente procedimento P.E. Locci Marco (Tel. 070/7441222)

Il presente avviso viene pubblicato presso l'Albo Pretorio Comunale, sul sito internet istituzionale [www.comune.serdiana.ca.it](http://www.comune.serdiana.ca.it) e sul sito internet della R.A.S.: [www.regionesardegna.it](http://www.regionesardegna.it) (Appalti Pubblici/Bandi).

Serdiana li, 16/09/2011

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

P.E. Locci Marco